

Số: 53/TM-BVPSTB
V/v mời báo giá

Hung Yên, ngày 06 tháng 02 năm 2026

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị/ Nhà cung cấp dịch vụ

Bệnh viện Phụ Sản Thái Bình có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: Mua sắm đệm y tế phục vụ trong công tác điều trị và chăm sóc người bệnh của Bệnh viện Phụ sản Thái Bình với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Phụ Sản Thái Bình

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Mr. Đỗ Tuấn Anh.

- Chức vụ: Phó Phòng Tài chính kế toán

- Số điện thoại: 0982844118

- Email: tuananhtng2@gmail.com.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận báo giá gửi về qua đường chuyển phát nhanh tại địa chỉ : Mr. Đỗ Tuấn Anh - phòng Tài chính kế toán. Địa chỉ: Số 530A, đường Lý Bôn, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên.

- File mềm gửi vào email: tuananhtng2@gmail.com.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 08h00 ngày 06 tháng 02 năm 2026 đến trước 17h00 ngày 10 tháng 02 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày gửi báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

Các đơn vị/ Nhà cung cấp dịch vụ phải lập bảng đáp ứng yêu cầu năng lực đảm bảo theo đúng thứ tự so với yêu cầu của Bệnh viện (có bảng phụ lục yêu cầu kèm theo) và gửi kèm 01 bộ hồ sơ năng lực liên quan đến dịch vụ cung cấp;

Bệnh viện Phụ sản Thái Bình đánh giá mức độ đáp ứng năng lực của các đơn vị chào dựa trên bảng kê khai năng lực do đơn vị tự kê khai, tự chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các nội dung kê khai



Bệnh viện Phụ Sản Thái Bình kính mời đại diện các đơn vị/ Nhà cung cấp dịch vụ tham gia báo giá trong thời gian và địa điểm nêu trên.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT

LÃNH ĐẠO BỆNH VIỆN



[Signature]
KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
BSCKII. Đoàn Duy Cường



PHỤ LỤC 01: DANH MỤC HÀNG HOÁ MỜI BÁO GIÁ
(Kèm theo thư mời số: 17/TM – BVPSTB ngày 06/02/2026 của Bệnh viện Phụ sản Thái Bình)

STT	Tên hàng hoá	Mô tả hàng hoá	ĐVT	Số lượng
1	Đệm mút y tế (90cm x 190cm)	Đệm gấp được làm 2, làm 3 (theo yêu cầu của Bệnh viện) Kích thước: 90cmx190cm ± 5cm. Độ dày ≥ 5cm Chất liệu: vỏ da; Ruột bằng mút	Chiếc	54
2	Đệm mút y tế (120cmx190cm)	Đệm gấp được làm 2, làm 3 (theo yêu cầu của Bệnh viện) Kích thước: 120cmx190cm ± 5cm. Độ dày ≥ 5cm Chất liệu: vỏ da; Ruột bằng mút	Chiếc	2

PHỤ LỤC 02: BẢNG CHÀO GIÁ

(Kèm theo thư mời số: **TM - BVPSTB** ngày 06/02/2026 của Bệnh viện Phụ sản Thái Bình)

BẢNG THAM DỰ DANH MỤC CHÀO GIÁ ⁽¹⁾

Kính gửi: Bệnh viện Phụ sản Thái Bình

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Phụ sản Thái Bình, chúng tôi[ghi tên Công ty], [địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá các hàng hoá như sau:

1. Báo giá hàng hoá; dịch vụ:

STT	Tên hàng hoá	Mô tả hàng hoá	Đơn vị tính	Số lượng / khối lượng	Đơn giá (VNĐ)	Chi phí cho các dịch vụ liên quan	Thuế, phí, lệ phí (nếu có) (VNĐ)	Thành tiền (có VAT) (VNĐ)
1								
2								
...								
Tổng cộng:								

2. Báo giá trên đã bao gồm thuế, phí, lệ phí

3. Báo giá có giá trị trong vòng 90 ngày kể từ ngày báo giá.

4. Chúng tôi xin cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Cam kết chịu trách nhiệm cung cấp thông tin về giá của hàng hoá, dịch vụ phù hợp với khả năng cung cấp của mình; cam kết bảo đảm việc cung cấp báo giá không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá hoặc nâng khống giá;

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những thông tin trên.

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ:

2. Họ và tên:

3. Số điện thoại:

....., Ngày.....tháng.....năm.....

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ⁽²⁾

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(1) Nhà cung cấp điền đầy đủ các thông tin để báo giá theo Mẫu này.

(2) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật uỷ quyền phải

ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp uỷ quyền, phải gửi kèm theo giấy uỷ quyền ký báo giá. Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.